



HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE  
ROEVERENIGING NAARDEN

12 april 2016

## INHOUD

DE VERENIGING.....	2
LEDEN, DONATEURS EN INTRODUCÉS .....	2
GELDMIDDELEN .....	3
COMMISSIES .....	4
JEUGDZAKEN .....	5
GEBRUIK VAN DE VLOOT.....	5
ROEI- EN STUURBEVOEGDHEDEN .....	6
SCHADE EN AANSPRAKELIJKHEID .....	6
WERKZAAMHEDEN LEDEN .....	7
INSTRUCTIE .....	8
ROEIVOORSCHRIFTEN .....	8
WEDSTRIJDEN .....	9
BOTENWAGENS.....	9
GEBRUIK BOTEN BUITEN HET NAARDENS ROEIWATER .....	10
SLOTBEPALING .....	10
BIJLAGE I - GEDRAGSCODE ROEIVERENIGING NAARDEN .....	12
BIJLAGE II - CODE ONGEWENSTE OMGANGSVORMEN .....	14

## **DE VERENIGING**

### **Art. 1**

1. De kleuren van de vereniging zijn blauw, wit en geel.
2. De vlag van de vereniging bestaat uit een wit veld, met in het midden in blauw de omtrek van de vesting Naarden met twee gekruiste roeiriemen in geel.
3. De geus is driehoekig en verder overeenkomstig de vlag.
4. De kleding bestaat uit een blauwe broek met geel/wit/gele band opzij en een wit shirt met gele band opzij, met op de rugzijde in blauw de omtrek van de vesting Naarden.
5. De bladen van de roeiriemen van de vereniging zijn krijt wit met daarop een korenblauwe en goudgele bies.

## **LEDEN, DONATEURS EN INTRODUCÉS**

### **artikel 1**

#### *1. Gewone leden*

Gewone leden zijn te onderscheiden in de volgende categorieën: seniorleden (waaronder student- en buitenleden), juniorleden en jeugdleden.

#### *2. Seniorleden - Juniorleden - Jeugdleden*

- a. Seniorlid is degene die het komende verenigingsjaar de leeftijd van achttien jaar heeft bereikt.  
Juniorlid is degene die het komende verenigingsjaar de leeftijd van vijftien jaar zal bereiken.  
Jeugdlid is degene die bij aanvang van het lidmaatschap de leeftijd van tien jaar heeft bereikt.

#### *3. Studentleden*

Studentleden dienen aan de volgende criteria te voldoen:

- a. ten minste achttien jaar oud en nog geen 25 jaar oud zijn bij de aanvang van het verenigingsjaar;
- b. buiten het Gooi woonachtig zijn;
- c. ten minste de drie jaren voorafgaand aan het studentlidmaatschap lid zijn geweest van de vereniging.

#### *4. Buitenleden*

Buitenlid is degene die woonachtig is buiten een straal van 25 km van de roeilocatie en die drie jaar voorafgaand aan het buitenlidmaatschap gewoon lid is geweest.

#### *5. Sociëteitsleden*

- a. De vereniging kent sociëteitsleden.
- b. Zij mogen geen gebruik maken van het roeimateriaal en zij dienen ten minste 25 jaar oud te zijn, tenzij zij de drie jaren direct voorafgaande aan hun sociëteitslidmaatschap gewoon lid zijn geweest, in welk geval een minimum leeftijd van 21 jaar is vereist.

#### *6. Ledenregister*

- a. De leden zijn verplicht adreswijzigingen en andere van belang zijnde persoonsgegevens terstond in het (digitale) ledenregister te wijzigen. Dit zijn ten minste: het woonadres, het bankrekeningnummer, het telefoonnummer en het e-mailadres.
- b. Leden zijn verplicht een goed gelijkende pas- of portretfoto in het digitale ledenregister te plaatsen.
- c. De gegevens in het digitale ledenregister waar de leden geen mutatierechten op hebben, dienen aan het secretariaat door te worden gegeven ter opname in het ledenregister.
- d. Leden worden geacht bereikbaar te zijn via hun in het ledenregister opgenomen adres en – indien van toepassing – e-mailadres.

#### *7. Donateurs*

Donateur is degene die zich als zodanig bij het bestuur heeft aangemeld en door het bestuur is toegelaten.

#### 8. *Introductie*

- a. Ieder gewoon lid heeft het recht van introductie onder verantwoordelijkheid voor de gedragingen van de introduc e.
- b. De naam van de introduc e wordt ingeschreven in het introductieboek met vermelding van adres en woonplaats. De introduc e tekent deze inschrijving, terwijl degene die introduceert mee ondertekent.
- c. Een persoon kan slechts tweemaal per verenigingsjaar worden ge ntroduceerd. In bijzondere gevallen heeft het bestuur het recht de introductie uit te breiden, te beperken of in te trekken.

#### 9. *Ereleden en Leden van verdienste*

- a. Ereleden en leden van verdienste zijn leden, die wegens bijzondere en/of langjarige verdiensten voor de vereniging, als zodanig zijn benoemd.
- b. De voordracht voor Ereleden en Leden van verdienste moet schriftelijk worden ingediend bij het bestuur en kan door elk lid van de vereniging worden gedaan. De voordracht moet onderbouwd worden met argumenten en voldoen aan de hieronder genoemde criteria:
  - langdurig lid en langdurig actief als vrijwilliger waarbij de vrijwilligersactiviteiten met grote regelmaat worden uitgeoefend;
  - heeft een voor alle leden herkenbare dienst of project uitgevoerd in het belang van de vereniging;
  - geen huidige bestuursleden.
- c. Een lid van verdienste wordt door het bestuur benoemd.
- d. Het bestuur reikt jaarlijks een wisselbeker (de Bep Blom-Peereboombeker) uit aan een lid of groep van leden als blijk van erkenning voor belangrijke diensten aan de vereniging bewezen.

## **GELDMIDDELEN**

### **artikel 3**

#### 1. *Contributie*

- a. De (totale) contributie wordt berekend door de verenigingscontributie te verhogen met de verplichte bondsbijdrage aan de Koninklijke Nederlandsche Roeibond (KNRB).
- b. De (totale) contributie bedraagt (prijsbasis 2012) voor seniorleden   250,00 per jaar. De contributie voor andere leden wordt berekend door van de verenigingscontributie de volgende percentages te nemen:

• juniorleden:	85%
• buitenleden:	70%
• studentleden en jeugdleden:	60%
• soci�eteitsleden:	25%

Deze bedragen worden vervolgens verhoogd met de bondsbijdrage.
- c. De verenigingscontributie wordt jaarlijks verhoogd met ten hoogste hetzelfde percentage als waarmee het consumentenprijsindexcijfer voor alle huishoudens, zoals gepubliceerd door het CBS, is gestegen ten opzichte van het cijfer van het overeenkomstige tijdstip van het voorafgaande jaar.
- d. Een verhoging van de contributie wordt van kracht met ingang van het eerstvolgende kalenderjaar.
- e. Bij be indiging van het lidmaatschap per 30 juni dan wel toetreding als lid na 1 juli van het lopende verenigingsjaar is vijftig procent van de jaarlijkse contributie verschuldigd. De bijdrage aan de KNRB is volledig verschuldigd. Opzegging tegen 30 juni dient te geschieden voor 1 juni.
- f. Indien twee of meer personen uit  en gezin het gehele jaar gewoon lid zijn van de vereniging, wordt 10% gezinskorting verleend op de verenigingscontributie.

## 2. *Entreegeld*

Het entreegeld bedraagt:

€ 50,00 voor seniorleden

€ 25,00 voor jeugd- en juniorleden

€ 20,00 voor sociëteitsleden.

## 3. *Donateurs*

De donateur steunt de vereniging met een financiële bijdrage van minimaal € 10,00.

## 4. *Inning*

- a. De contributie en het entreegeld worden geïnd via een automatische incasso. Leden die hiermee niet instemmen, dienen de contributie te voldoen binnen één maand na ontvangst van het verzoek tot betaling.
- b. Leden die hun contributie en/of entreegeld niet binnen drie maanden na ontvangst van het verzoek tot betaling hebben voldaan, kunnen door het bestuur worden geschorst. De verplichting tot betaling blijft in het geval van schorsing onverminderd bestaan.
- c. Indien een lid de door hem verschuldigde bijdragen niet binnen veertien dagen na aanmaning voldoet, wordt het lid geacht niet te hebben voldaan aan zijn financiële verplichting jegens de vereniging. Zijn verplichting tot betaling blijft onverkort bestaan zowel bij opzegging van het lidmaatschap wegens niet betaling, als in geval van ontzetting uit het lidmaatschap.
- d. Eventuele incassokosten komen ten laste van het lid, respectievelijk vroegere lid, dat de kosten heeft veroorzaakt.

# COMMISSIES

## **artikel 4**

### 1. *Commissies*

- a. Ter bevordering van de goede gang van zaken kan het bestuur, onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheid, uit de leden commissies instellen.
- b. Het bestuur stelt de taken vast en regelt de samenstelling van de commissies, voor zover dit niet reeds bij reglement is bepaald. De samenstelling van de commissies wordt jaarlijks (op de website) gepubliceerd.

### 2. *Communicatiecommissie*

- a. De communicatiecommissie verzorgt de communicatie naar de leden, met behulp van de website, e-mail berichten en het verenigingsblad "de Doldruk".
- b. Leden kunnen zelf in de ledenregistratie aangeven op welke wijze zij geïnformeerd wensen te worden.
- c. De communicatiecommissie is gerechtigd bijdragen van leden voor publicatie te weigeren.

### 3. *Doldruk*

Verzending van de papieren versie van "de Doldruk" is te allen tijde gelimiteerd tot één exemplaar per verzendadres.

### 4. *Vertrouwenspersoon*

Binnen de vereniging is een vertrouwenspersoon aangesteld.

## JEUGDZAKEN

### **artikel 5**

#### *1. Jeugdbestuur*

- a. Het bestuur stimuleert de junior- en jeugdleden tot het instellen van een jeugdbestuur, voorgesteld door junior- en jeugdleden en goedgekeurd door het bestuur. Het bestuur dient het jeugdbestuur in staat te stellen goed te functioneren.
- b. Het jeugdbestuur heeft het recht, in overleg met het bestuur, wedstrijden, jeugdkampen, festiviteiten en andere evenementen voor de jeugd- en juniorleden te organiseren.
- c. Het jeugdbestuur verleent medewerking aan instructie en begeleiding van junior- en jeugdleden onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
- d. Het jeugdbestuur legt voor al zijn doen en laten verantwoording af aan het bestuur.

#### *2. Regels voor jeugdleden*

- a. Onder de zestien mogen de leden het clubhuis en de botenloodsen niet openen en sluiten. Ook mogen zij niet zonder begeleiding van volwassenen op de roei aanwezig zijn.
- b. Onder de veertien mogen jeugdroeiers niet zonder begeleiding op de vaart en/of in de richting van de woonboten varen.
- c. Het bestuur kan in bepaalde gevallen (bijvoorbeeld voor kinderen die trainen voor wedstrijden) hiervoor ontheffing verlenen.

## GEBRUIK VAN DE VLOOT

### **artikel 6**

1. De vloot van de vereniging bestaat uit:
  - a. wedstrijdboten die uitsluitend met toestemming van het bestuur mogen worden gebruikt;
  - b. afschrijfboten die door alle leden die over de vereiste bevoegdheden beschikken gebruikt kunnen worden;
  - c. instructieboten, dit zijn afschrijfboten die tevens voor instructiedoeleinden mogen worden ingezet.
2. Het bestuur beheert de vloot. Het houdt toezicht op het gebruik van de boten en overige eigendommen van de vereniging
3. Door het bestuur is voor alle boten aangegeven over welke roei- en (indien van toepassing) stuurbevoegdheden een lid moet beschikken om in de betreffende boot te mogen varen.
4. Het bestuur ziet erop toe, dat op een voor ieder zichtbare plaats wordt aangegeven welke bevoegdheden vereist zijn voor het gebruik van de boten.
5. *Reserveren en afschrijven van boten*
  - a. Reserveren van roeimateriaal kan geschieden hoogstens 48 uur van te voren, door vermelding in het bespreek/reserveerregister onder opgave van de aanvang en het einde van de gebruiksperiode. Dit voorkeursrecht bij gebruik van het besproken gereserveerde materiaal vervalt indien er binnen 15 minuten na het ingaan van de besproken gereserveerde periode geen gebruik van is gemaakt.
  - b. Leden die gebruik maken van het roeimateriaal zijn verplicht dit aan te tekenen in het daarvoor bestemde afschrijfregister.
  - c. Iedere roeier van een boot heeft de verplichting zich ervan te vergewissen dat hij in een afgeschreven boot vaart.
6. In geen geval is een lid gerechtigd tot het gebruik van een boot wanneer:
  - a. hij niet in staat is om te zwemmen;
  - b. hij meer dan de wettelijk toegestane hoeveelheid alcohol heeft genuttigd (alcoholpromillage in het bloed van meer dan 0,5);

- c. teletekst scheepvaart windwaarschuwing voor Marken melding maakt van windkracht 8 of hoger;
- d. er mist hangt, waarbij vanaf het vlot de Beatrixbrug niet zichtbaar is;
- e. er ijs op het water ligt;
- f. de temperatuur lager is dan 0 °C;
- g. het onweert;
- h. het donker is, te weten vanaf ½ uur na zonsondergang en tot ½ uur voor zonsopgang.

## **ROEI- EN STUURBEVOEGDHEDEN**

### **artikel 7**

1. Alle leden die gebruikmaken van een boot (roeien zowel als sturen) dienen over de vereiste bevoegdheden te beschikken tenzij sprake is van instructie, als bedoeld in artikel 10.
2. Voor het verkrijgen van roei- en stuurbevoegdheden worden proeven afgelegd ten overstaan van twee of meer leden van een door het bestuur ingestelde proevencommissie bestaande uit ten minste vijf leden.
3. Nieuwe leden met ruime roei-ervaring (criterium: ten minste kunnen scullen, boordroeien en/of sturen in C-boten) worden in de gelegenheid gesteld om voor de proevencommissie voor te roeien. Op basis van de getoonde roei- en stuurvaardigheden zal de proevencommissie tot een toekenning van de bevoegdheden komen. Tot die tijd worden zij geacht niet over bevoegdheden te beschikken.
4. De beslissingen van de proevencommissie zijn bindend.
5. Bevoegdheden van leden worden opgenomen in het ledenregister.
6. Het bestuur is gerechtigd leden ontheffingen voor bevoegdheden te geven.
7. Het bestuur is gerechtigd bevoegdheden – met opgaaf van redenen – in te trekken. Deze intrekking kan:
  - a. permanent zijn, waarbij de bevoegdheden blijvend worden afgenomen;
  - b. aan een termijn gebonden zijn, waarna het lid weer over zijn bevoegdheden beschikt;
  - c. en/of voorwaardelijk zijn, waarbij het lid onder voorwaarden zijn bevoegdheden weer terug krijgt.

## **SCHADE EN AANSPRAKELIJKHEID**

### **artikel 8**

1. *Aansprakelijkheid*  
Elk lid wordt geacht een aansprakelijkheidsverzekering te bezitten die het varen in roeiboten dekt. Hierin dient door de leden zelf te worden voorzien, daar dit voor de vereniging onverzekerbaar is.
2. *Controle materiaal*  
Elk lid dient - voorafgaand aan, zowel als na het gebruik van het materiaal - vast te stellen dat de conditie van het materiaal veilig gebruik toestaat. Denk hierbij aan het vaststellen dat:
  - de overslagen (dolklepjes) dicht zijn;
  - de topmoeren op de dollen goed vastzitten;
  - de hielstrings onbeschadigd zijn en goed vastzitten;
  - alle luikjes en luchtkasten dicht zijn.
3. *Schade*
  - a. Alle schade die aan het materiaal wordt toegebracht, wordt geacht te zijn veroorzaakt door diegene(n), die dit materiaal gebruikt, resp. gebruiken, tenzij het tegendeel - dit ter beoordeling van het bestuur - wordt aangetoond. Bij gebruik van gestuurde vaartuigen wordt de daaraan toegebrachte schade geacht

- te zijn veroorzaakt door de stuurman, tenzij het tegendeel - dit ter beoordeling van het bestuur - wordt aangetoond. In stuurmanloze boten wordt de boegroeier als stuurman beschouwd.
- b. De veroorzaker van schade heeft de plicht direct na de gebeurtenis een schademelding te noteren in het daarvoor bestemde schaderegister.
  - c. Wanneer een lid schade of een defect aan een boot constateert, heeft het lid de plicht deze in het schaderegister te registreren. Indien het vermoeden bestaat dat de boot uit de vaart moet worden genomen, dient tevens contact op te worden genomen met de commissaris materiaal.
4. *Aanvaringen*  
Van schade die gevolg is van een aanvaring en/of ongeluk, dient een schaderapport te worden ingediend bij de commissaris materiaal.
5. *Vergoeding schade*
- a. Ieder lid kan door het bestuur verplicht worden tot vergoeding van schade, door hem of zijn introduc e aangericht aan de eigendommen van de vereniging of aan de eigendommen die de vereniging van anderen in gebruik heeft, zulks tot een bedrag van € 50,00 per gebeurtenis.
  - b. In afwijking van het hierboven gestelde kan het bestuur de schadevergoeding vaststellen op een hoger bedrag indien het van mening is, dat de schade te wijten is aan verwijtbaar gedrag van het betreffende lid.
  - c. Indien bij gebruik van een boot schade wordt veroorzaakt terwijl het lid niet in het bezit is van de voor de boot geldende bevoegdheden, dan wel de vereiste kledingvoorschriften zoals aangegeven in artikel 11, lid 3 niet heeft opgevolgd, wordt dit aangemerkt als verwijtbaar gedrag.
  - d. Ook het niet melden van een schade en/of het niet verstrekken van een schaderapport na een eerste rappel, wordt aangemerkt als verwijtbaar gedrag.
  - e. Varen wanneer de teletekst scheepvaart windwaarschuwing voor Marken windkracht 7 actief is, geschiedt op eigen risico. Schade zal worden verhaald volgens lid 5b van dit artikel.
6. De vereniging draagt generlei verantwoordelijkheid voor voorwerpen, welke dan ook, van leden en derden, zich bevindende in de boten, gebouwen of op het terrein van de vereniging.

## **WERKZAAMHEDEN LEDEN**

### ***artikel 9***

1. Aangezien de hulp van de leden voor het goed functioneren van de vereniging absoluut onontbeerlijk is, wordt van elk lid verwacht dat hij/zij jaarlijks enige tijd ter beschikking stelt voor werkzaamheden voor de vereniging. Deze werkzaamheden kunnen bestaan uit onder meer het actief meehelpen in de verschillende commissies, het geven van instructie, het schrijven van nieuwsberichten, het helpen met het onderhoud van boten en/of het terrein, het verrichten van bardiensten.
2. Van elk lid wordt verwacht dat hij jaarlijks  en tot twee bardiensten draait. Deze diensten zijn verplicht en kunnen niet worden afgekocht. Het rooster voor de bardiensten wordt ruim van tevoren via de website en het verenigingsblad bekend gemaakt.
3. Van elk lid wordt verwacht dat hij jaarlijks  en materiaaldienst draait. Deze dienst is verplicht en kan niet worden afgekocht. Tijdens de materiaaldienst zal het lid worden gevraagd eenvoudige onderhouds- en/of schoonmaakwerkzaamheden te verrichten aan roeimateriaal, dan wel onderhoudswerkzaamheden aan terrein en/of gebouwen.
4. Elk lid heeft de plicht het materiaal waarin hij vaart na gebruik schoon te maken en droog te wrijven. De bootsheren zijn door het bestuur gemachtigd boten uit de vaart te nemen die niet goed schoongehouden zijn. Pas na schoonmaak door de leden kan de boot weer in de vaart worden genomen.
5. Het beschikbaar hebben van voldoende instructeurs en coaches is essentieel voor het goed functioneren van een roeivereniging. Daarom wordt van ervaren leden verwacht



dat zij hun kennis en kunde voor de vereniging inzetten door het regelmatig coachen/instrueren van een ploeg of individuele roeiers (C1- of skiffinstructie).

## **INSTRUCTIE**

### **artikel 10**

1. De ongeoefende of minder geoefende leden van alle categorieën ontvangen instructie in het roeien en sturen van daartoe door het bestuur aan te wijzen leden (instructeurs).
2. *Toewijzing*
  - a. Leden die instructie willen ontvangen, dienen dit bij het bestuur aan te vragen (commissaris instructie).
  - b. Het bestuur zal eisen stellen aan de toelating van leden tot deze instructie.
  - c. Indien deze leden aan de gestelde eisen voldoen zal het bestuur een instructeur aan deze leden toewijzen.
3. *Instructieboten*
  - a. Voor het geven van instructie hebben de instructeurs het recht gebruik te maken van de boten die daartoe door het bestuur zijn aangewezen. Op door het bestuur vast te stellen tijden kunnen deze boten niet door andere leden worden afgeschreven. Deze tijden zijn terug te vinden in het afschrijfsysteem.
  - b. Instructieboten, ingezet voor instructie, mogen alleen worden afgeschreven door de door het bestuur aan deze leden toegewezen instructeur.
4. De instructeur heeft het recht instructie te weigeren aan hen die de aanwijzingen der instructeurs niet opvolgen of niet op de voor het verkrijgen van instructie afgesproken tijd aanwezig zijn.
5. De eisen waaraan het lid moet voldoen om de verschillende roei- en stuurbevoegdheden te behalen, zijn vastgelegd in de gebruikte instructiemethode (Modulaire methode).

## **ROEIVOORSCHRIFTEN**

### **artikel 11**

1. *Regels voor het roeien*
  - a. Op de vaart is – net zoals op ander binnenwater – het Binnenvaart Politierglement van toepassing.
  - b. In aanvulling op dit reglement is het een goed gebruik dat van de vereniging af varende of vertrekkende ploegen voorrang verlenen aan naar de vereniging toe varende of terugkerende ploegen. Vertrekkende ploegen doen dat door bij tegemoetkomende roeiboten te laten lopen, zo nodig de riemen in te trekken en de tegemoetkomende boot of boten vrije doorgang te geven.
  - c. Terugkerende ploegen kunnen aan dit gebruik geen rechten ontleen, zij mogen nooit voorrang nemen.
2. *Gebruik van het vlot*
  - a. Aankomende boten hebben altijd voorrang. Boten mogen pas voor de afvaart in het water worden gelegd wanneer het vlot vrij is en er geen wachtende boten meer zijn.
  - b. Aankomende en vertrekkende ploegen streven ernaar de tijd dat de boot aan het vlot ligt zo beperkt mogelijk te houden.
  - c. Vlotgebonden instructie mag alleen plaatsvinden wanneer aankomende en vertrekkende ploegen niet zodanig worden gehinderd dat zij niet meer kunnen aanleggen en/of vertrekken.
3. *Boeglapjes*
  - a. Tijdens het roeien op de vaart is het, om aanvaringen te voorkomen, verplicht om de voorzijde van de boot visueel te markeren. Dit gebeurt door het verplicht

- dragen van een oranje boeglapje dan wel een kledingstuk met een duidelijk zichtbaar oranje vlak op de rug.
- b. Bij ploegen mag dit boeglapje worden vervangen door een oranje hemd of hesje.
  - c. Het dragen van oranje en/of rode kleding door andere roeiers dan de boegroeper is niet toegestaan.

## **WEDSTRIJDEN**

### **artikel 12**

1. Alleen het bestuur is bevoegd om namens de vereniging wedstrijden uit te schrijven.
2. Een roeier kan alleen met toestemming van het bestuur, uit naam van de vereniging aan een wedstrijd deelnemen.
3. Opgave voor deelneming vindt plaats door het bestuur. Het bestuur kan zich hierin laten vertegenwoordigen door een lid.
4. De training voor wedstrijden geschiedt onder leiding van door het bestuur aangewezen coaches.
5. Het bestuur stelt in overleg met de coaches vast van welke boten tijdens wedstrijden gebruik zal worden gemaakt.
6. De vereniging acht het dringend gewenst dat alle roeiers die deelnemen aan wedstrijden, in het bezit zijn van door een bevoegd arts afgegeven sportkeuring die niet ouder is dan een jaar.
7. Ten behoeve van de training hebben coaches en/of roeiers het recht gebruik te maken van de boten die daartoe door het bestuur zijn aangewezen.
8. Persoonlijke prijzen mogen door de roeiers en stuurlieden worden behouden. Overige prijzen worden het eigendom van de vereniging.
9. Voor ieder wedstrijdseizoen worden er door het bestuur met de wedstrijdroeiers afspraken gemaakt over de verrekening van startgelden en transportkosten van dat seizoen.

## **BOTENWAGENS**

### **artikel 13**

1. *Gebruik*
  - a. Slechts daartoe door het bestuur geautoriseerde leden mogen, ten behoeve van het transport van een of meer roeiboten, de botenwagens met een (privé) voertuig trekken.
  - b. De combinatie van het gewicht van het trekkende voertuig zowel als de bevoegdheden op het rijbewijs van de bestuurder dienen toereikend te zijn om botenwagen te trekken.
  - c. Het gebruik van een botenwagen dient tijdig gereserveerd te worden bij de betreffende beheerder.
2. *Verzekering*
  - a. Het trekkende voertuig dient minimaal WA verzekerd te zijn.
  - b. Bij eventuele aanrijdingen en ongevallen, vallen schades aan derden en het betrokken voertuig onder dekking van de WA verzekering van dit voertuig. Een mogelijk verlies van no-claim rechten wordt in principe niet vergoed door de vereniging.
  - c. Indien schade veroorzaakt is door overmacht of zonder duidelijke schuld, zal tussen bestuur en de bestuurder een financiële regeling getroffen worden.
  - d. De vereniging draagt zorg voor de verzekering van de botentrailer en de boten.
  - e. RV Naarden heeft het zogeheten omnibus agreement van de KNRB mede ondertekend om dubbele verzekering van boten te voorkomen.

## **GEBRUIK BOTEN BUITEN HET NAARDENS ROEIWATER**

### **artikel 14**

1. *Toertochten:*
  - a. Slechts door het bestuur daartoe geautoriseerde leden mogen gebruik maken van boten van de vereniging voor het houden van een toertocht.
  - b. Het reserveren van boten hiervoor dient, met opgave van de namen van de deelnemers, af te leggen route en tijdsperiode, te gebeuren bij de materiaalcommissaris.
2. *Wedstrijden*
  - a. Slechts door het bestuur daartoe geautoriseerde leden mogen gebruik maken van boten van de vereniging voor het varen van wedstrijden.
  - b. Het reserveren van boten hiervoor dient, met opgave van de namen van de deelnemers, te gebeuren bij de wedstrijdcommissaris.
  - c. Indien afschrijfboten worden ingezet voor de wedstrijden, mogen ze pas worden afgerigged op het moment van transport en dienen ze bij terugkomst terstond te worden opgerigged en teruggelegd.

## **SLOTBEPALING**

### **artikel 15**

1. De leden van de vereniging dienen zich te gedragen naar de voorschriften in of krachtens de statuten conform dit reglement gegeven. Zij dienen zich te houden aan de gedragscode van de vereniging, zoals opgenomen als bijlage bij dit reglement. Zij dienen de aanwijzingen die door een bestuurslid worden gegeven op te volgen. Het bestuur kan zich hierin laten vertegenwoordigen door een lid.
2. Dit reglement kan worden gewijzigd bij besluit van de Algemene Ledenvergadering. Een voorstel tot wijziging dient in de oproep tot de algemene ledenvergadering te worden vermeld, terwijl van de voorgestelde tekst door het bestuur zo spoedig mogelijk melding wordt gemaakt op het mededelingenbord in het clubgebouw.
3. Dit reglement treedt terstond in werking.
4. Overal waar in dit reglement de "hij"-vorm is gebruikt kan daarvoor ook de "zij"-vorm worden gelezen.

Aldus vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van 28 maart 2012.

## **BIJLAGE I - GEDRAGSCODE ROEIVERENIGING NAARDEN**

*De Naardense roeivereniging draait op vrijwilligers die belangeloos hun tijd en energie inzetten om de roeivereniging draaiende te houden. De leden van Naarden roeien in hun vrije tijd voor ontspanning, prestatie of gewoon voor de gezelligheid. Deze gedragscode levert een bijdrage aan het plezier van roeiers en vrijwilligers en geldt voor iedereen: roeiers, roeisters, ouders, supporters, coaches, instructeurs, commissie- en bestuursleden.*

De boodschap is niet zo ingewikkeld. Iedereen weet wel hoe hij of zij zich in het dagelijks leven hoort te gedragen. Op het werk, op school, in het openbaar en thuis. We hebben respect voor elkaar. Schelden, vloeken, pesten, bedreigen of ander fout gedrag tolereren we niet van elkaar en we spreken elkaar erop aan. Alcohol en roeien gaan niet samen. Het onder invloed deelnemen aan wedstrijden en trainingen is verboden. Alcoholgebruik is voor jeugd- en juniorleden verboden. Drugsgebruik, doping en het verhandelen daarvan zijn streng verboden. Roken is niet toegestaan in kleedkamers, loods, sociëteit en ergometerruimte.

### **We hebben respect**

Voor een werkbare situatie houden we ons aan de regels en leggen we ons neer bij beslissingen die genomen worden door mensen die het op dat moment voor het zeggen hebben. Dus:

- Tijdens de training bepaalt de instructeur/coach welke oefeningen er worden gedaan. Hij/zij is natuurlijk altijd bereid uit te leggen waarvoor deze oefeningen dienen. De roeiers volgen de aanwijzingen van de instructeur/coach natuurlijk op. Tijdens de training wordt er niet gediscussieerd, dit doen we - indien nodig - na de training.
- Bij het roeien in een boot met stuurman volgen we de instructies van de stuur meteen en zonder discussie op.
- Bij wedstrijdroeiers beslist de coach over de ploegindeling en opstelling. De coach zal dat meestal in samenspraak met het team doen. We respecteren zijn/haar mening.
- Het bestuur bepaalt de regels van de club. Organisatie en procedures vallen onder zijn verantwoordelijkheid en zijn eventueel gedelegeerd naar commissies en/of coördinatoren.

### **We zijn voorzichtig met het materiaal**

We hebben een mooie vloot en willen dat graag zo houden. Een boot in onze vloot moet ongeveer 30 jaar mee en in die tijd wordt er gemiddeld 3300 keer in geroeid. Populaire boten halen gemakkelijk het dubbele. Boten zijn duur en kosten zeker 5000 euro per roeiplaats. We gaan dan ook voorzichtig met het materiaal om, vermijden dat boten of bladen ergens tegenaan botsen en nemen geen risico's tijdens varen en tillen.

Op het water doen we er alles aan om schade te voorkomen. Bij een dreigende aanvaring roepen we de andere boot aan en we nemen nooit voorrang. We vermijden gevaarlijke situaties en houden ruim afstand.

We roeien en sturen alleen in boten waarvoor we bevoegd zijn. We schrijven alleen boten af waar we zelf in roeien en waarvoor we bevoegd zijn. Voor instructie gebruiken we alleen instructieboten. In botenhuis en sociëteit gaan we voorzichtig om met de spullen van de club en van anderen. We blijven van andermans spullen af, houden botenhuis en sociëteit schoon en we betalen onze consumpties.

### **We hebben plichten**

Een roeivereniging is geen sportschool: de vereniging bestaat dankzij de inzet van haar leden. Dat houdt in dat iedereen op zijn of haar manier een bijdrage levert.

Krijg je instructie, geef dan ook zelf instructie. Word je gecoacht, ga dan ook zelf coachen. Word je gevraagd ergens mee te helpen, doe dat dan met inzet en zonder klagen. Kortom help de vereniging in stand te houden. Van ouders verwachten wij dat ze jeugd- en juniorleden ondersteunen en begeleiden. We gaan ervan uit dat zij het vervoer van en naar wedstrijden voor hun rekening nemen. Dat zij met regelmaat komen kijken en dat zij respect hebben voor degenen die het mogelijk maken dat hun kind kan roeien.

Ouders bemoeien zich daarom niet met ploegindelingen en trainingen, dat is iets tussen roeiers en instructeur of coach. Ze steunen en respecteren - net als de roeiers - de instructeurs en coaches. Wanneer ze zelf kunnen roeien, is het vanzelfsprekend dat ze ook coachen of instructie geven.

**We houden het leuk**

Eigenlijk gaan we ervan uit dat iedereen zich aan deze gedragscode houdt. Maar mocht dat niet het geval zijn, dan kan het bestuur waarschuwingen geven. Bij herhaalde waarschuwingen zijn er sancties en in het uiterste geval kan het lidmaatschap eenzijdig door het bestuur worden opgezegd.

## **BIJLAGE II - CODE ONGEWENSTE ONGANGSVORMEN**

### **Veiligheid, gezondheid en respectvolle omgangsvormen**

Roeivereniging Naarden rekent de zorg voor de veiligheid, gezondheid en welzijn van leden, coaches en anderen verbonden aan de vereniging tot haar taken.

De vereniging geeft invulling aan deze verantwoordelijkheid door de gedragscode, de code ongewenste omgangsvormen en de reeds jaren bij de vereniging aanwezige vertrouwenspersoon (VP).

### **Ongewenste omgangsvormen**

Onder ongewenste omgangsvormen wordt in deze Code ongewenste omgangsvormen verstaan: seksuele intimidatie.

### **Beleidsverklaring bestuur**

Het bestuur richt zich op de bevordering van een sfeer binnen de vereniging waarin seksuele intimidatie niet voorkomt. Gebeurtenissen die daarop betrekking hebben zullen snel, grondig en met inachtneming van de privacy van betrokkenen worden onderzocht. Als eerste stap worden daarbij de persoon of personen waarop deze gebeurtenissen betrekking hebben geïnformeerd. Wanneer het om vermeende strafbare feiten gaat, worden hetzij betrokkenen gewezen op de mogelijkheid om aangifte bij de politie te doen, hetzij doet het bestuur direct aangifte bij de politie.

### **Vertrouwenspersoon**

De VP ongewenste omgangsvormen, zo mogelijk een arts, kan door elk lid dat hiermee te maken krijgt worden ingeschakeld. De vertrouwenspersoon wordt door het bestuur benoemd en haar of zijn naam is terug te vinden in het blauwe jaarboekje. De voorzitter treedt voor de VP op als directe contactpersoon binnen het bestuur.

De VP draagt zorg voor de opvang van leden die te maken hebben ongewenste omgangsvormen. De VP houdt alleen rekening met de belangen van het betreffende lid en is in principe gehouden aan geheimhouding. De VP doet niets zonder dat het lid dit wil en gaat in vertrouwen met de informatie om. De taken van de VP zijn:

- hulpverlening aan de klager/klaagster;
- samen met de melder analyseren wat er aan de hand is en wat eraan te doen is;
- zoeken naar een informele oplossing, bijvoorbeeld bemiddeling;
- adviseren over het indienen van een formele interne klacht bij de voorzitter van het bestuur;
- nagaan of er een procedure richting tuchtrechtspraak ingezet kan of moet worden;
- eventueel verwijzen naar professionele hulpverlening;
- nazorg geven.

Daarnaast kan de VP door het bestuur worden geraadpleegd en zal de VP het bestuur terzijde staan met gevraagde en ongevraagde adviezen.

### **Positie van klager en aangeklaagde, sancties en beroepsmogelijkheid**

Vanaf het moment dat een klager/klaagster een interne klacht bij het bestuur indient wegens ongewenst gedrag is de potentiële aangeklaagde bekend. De aangeklaagde kan, ongeacht de aard en ernst van de klacht, rekenen op een zorgvuldige en respectvolle benadering door bestuur en vereniging. Het bestuur hanteert als uitgangspunt dat de klacht snel, grondig en zorgvuldig wordt onderzocht, waarbij hoor en wederhoor worden toegepast. Bij schuldig bevinding besluit het bestuur over passende disciplinaire maatregelen.